



**CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!**  
**36° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**  
**"LUIGI VANVITELLI"**

Via Luca Giordano,128 - 80128 - NAPOLI Tel. 081/5567438 Fax 081/ 19321086  
@-mail:naee03600t@istruzione.it web site : www.scuolavanvitelli36.gov.it

**DETERMINA N. 544**

Deroga all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.

***Il Dirigente scolastico***

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l'obbligo di acquisto in forma centralizzata utilizzando le Convenzioni Consip ai sensi dell'art.1, comma 449°, della Legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», ed in particolare l'art. 46 «strumenti di acquisto e di negoziazione»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- CONSIDERATO** che L'I.S. ha necessità di noleggiare n. 1 multifunzione per la durata dell'anno in corso (2021/21);
- VISTE** le convenzioni attive su Consip relative al prodotto: "Apparecchiature multifunzioni in noleggio";
- CONSIDERATO** che, le convenzioni attive su Consip alla data odierna relativamente al prodotto: "Apparecchiature multifunzioni in noleggio", sono quattro, tutte con una durata minima di 36 mesi;
- RITENUTO** che la durata minima di 36 mesi non è idonea al soddisfacimento dello specifico bisogno della nostra amministrazione;
- CONSIDERATO** che oltretutto , ai sensi dell'art. 45, comma 1, lett.d) la stipula di contratti di durata pluriennale è di competenza del Consiglio di Istituto e non è possibile attendere la prossima seduta dell'Organo deliberante per procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

l'art. 1, comma 510, della Legge n. 208/2015 che prevede la possibilità di acquistare in deroga rispetto all'obbligo di utilizzare Convenzioni Consip, nel caso in cui il bene o il servizio oggetto delle Convenzioni attive, alle quali sia possibile aderire, non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

#### **DETERMINA**

##### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

Di derogare all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. ai fini dell'approvvigionamento di beni e servizi per l'affidamento del servizio di noleggio e assistenza di multifunzione per:

*Inidoneità della convenzione a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'Amministrazione, vista l'eccessiva durata della convenzione.*

##### Art. 3

Di procedere con successiva determina e relativo ordine all'acquisto di device presenti su MEPA, con caratteristiche essenziali idonee al fabbisogno dell'Istituto.

##### Art. 4

Di inviare la presente determina alla Corte dei Conti, sezione centrale di controllo sulla gestione.

##### Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ida Francioni.

##### Art. 6

La presente determina è pubblicata sul sito dell'Istituzione Scolastica ed inviata alla Sezione competente della Corte dei Conti.

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Ida Francioni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i.*