



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!
36° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA
"LUIGI VANVITELLI"

Via Luca Giordano, 128 - 80128 - NAPOLI Tel. 081/5567438 Fax 081/ 19321086

@-mail:naee03600t@istruzione.it web site : www.scuolavanvitelli36.gov.it

Prot. n°5369/B15

Napoli 09/07/2018

DETERMINA N°390

per la richiesta di fornitura di

Materiale di facile consumo –cancelleria e registri

per funzionamento amministrativo generale

procedura per acquisizione diretta in economia

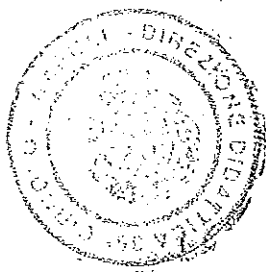
(art.34 D.I. n° 44/01)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge n° 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 8 marzo 1999 n° 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- **VISTA** la legge n° 59 del 15 marzo 1997 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n° 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali amministrativo- contabili delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2006 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** l’art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2017/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- **VISTO** il Regolamento della Attività Negoziabili del 36° Circolo Didattico di Napoli;
- **VISTO** il Programma annuale 2018;
- **PRESO ATTO** che occorre provvedere all’approvvigionamento di registri e tesserini per il funzionamento amministrativo generale;
- **CONSIDERATO** che la somma occorrente verrà imputata alla scheda A01 del Programma Annuale 2018 denominata “Funzionamento Amministrativo Generale”, ove esiste copertura finanziaria accertata;
- **CONSTATATO** che la Spett.le **Fimsa Sud s.a.s.**, con sede legale in Napoli Via Giacinto Gigante 174 Partita IVA 05313670639, come da offerta di prodotti e prezzi da catalogo 2017/2018, risulta aver fornito un preventivo conforme a quanto necessita e conforme al limite posto dall’art. 36 comma 2 lettera) del D.Lgs. 50/2016 per l’affido diretto;
- **CONSIDERATO** che l’ammontare della somma totale non può superare l’importo di € 516,06 IVA compresa e che tale cifra è inferiore e conforme al limite posto dall’art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016 per l’affido diretto;
- **ESPERTA** una preliminare informale indagine di mercato volta ad accertare l’economicità dell’offerta a parità delle medesime caratteristiche della fornitura richiesta come in oggetto consultando l’albo dei fornitori, i cataloghi cartacei e quelli on-line dalla quale è emerso che l’offerta avanzata dalla ditta sopra citata risulta essere congrua ed anche la più economica;

DECRETA

- **Art. 1** Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- **Art. 2** L’affido diretto alla **FIMSA SUD s.a.s.** per l’acquisto tesserini e registri per il << Funzionamento amministrativo generale >> di questo Istituto;
- **Art. 3** L’importo di spesa per la realizzazione della fornitura in oggetto che sarà di 516,06 (comprensivo di IVA e di ogni onere), verrà imputato alla scheda A01 del Programma Annuale 2018 denominata “Funzionamento amministrativo Generale”



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Ida Francioni)

Ida Francioni