



CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!
36° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

"LUIGI VANVITELLI"

Via Luca Giordano, 128 - 80128 - NAPOLI Tel. 081/5567438 Fax 081/ 19321086

prot. n. 5320 / B32 PON /B15

Napoli, 26/09/2013

All'Ufficio Scolastico Provinciale – Napoli
Al Personale del 36° Circolo didattico di Napoli
Agli Organi di stampa locali
Al sito web della scuola
All'Albo del Circolo – Sede

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
FSE - ASSE I Capitale Umano

D) Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola

Azione D.1 - Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione)

"Digi-school" D-1-FSE-2013-616

Oggetto: Procedura comparativa dei Curricula per la selezione di n° 2 Docenti Tutor (CIG: Z550BAA0A4) interni al 36° Circolo Didattico di Napoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Edizione 2009;
- VISTO** l'avviso per la presentazione dei Piani Integrati prot. AOODGAI 2373 del 26/02/2013;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 25/5 del 07/03/13, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Istituto per l'A. Sc. 2013/2014;
- VISTA** la nota della Direzione Generale Affari Internazionali del MIUR prot..N. AOODGAI-AOODGAI 8440 del 02/08/2013 con la quale si autorizza il Piano Integrato d'Istituto annualità 2013/2014;
- VISTA** l'assunzione e l'inserimento nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2013 dei fondi relativi al PON identificato dal Codice progetto **D-1 -FSE-2013-cod. 616**;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 8/1 del 03/09/2013 con la quale si approvavano i criteri per il reclutamento del personale docente, degli esperti esterni e dei destinatari delle attività dei Piani Integrati;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1159 del 30.05.2000 della Commissione Europea relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi strutturali
- PREMESSO** che per l'attuazione del Piano Integrato d'Istituto è necessario individuare figure di supporto all'interno dell'Istituzione Scolastica;
- VISTA** la Circolare n. 41/2003 del 5/12/03 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente per oggetto "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);

VISTO il parere dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato;
VISTA la Determina a contrarre n° 50 emanata dallo scrivente Dirigente Scolastico con nota prot. n° 5235 del 23/09/2013;

EMANA

Le presenti disposizioni per la **SELEZIONE** di n° 2 **docenti tutor**, interni al 36° C.D. di Napoli, cui affidare gli incarichi, di seguito riportati, per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto prot. AOODGAI 2373 del 26/02/2013 - **Azione D-1 -FSE-2013-cod. 616** di cui al Piano Integrato d'Istituto per l'A. Sc. 2013/14, – Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave degli alunni, che svolgeranno i compiti di seguito indicati:

COMPITI

1. Predisporre con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti del corso, suddivisi in moduli, definendo le competenze da raggiungere;
2. Collabora con gli esperti per facilitare i processi di apprendimento;
3. Collega le attività e i contenuti trattati dall'esperto alla didattica istituzionale;
4. Partecipa con l'esperto alla predisposizione e alla attivazione delle procedure di valutazione / certificazione degli esiti formativi;
5. Compila il registro didattico (**orario** – inizio/fine lezioni; **presenze** – firme : esperto- propria partecipanti);
6. Accerta l'avvenuta compilazione della 'scheda allievo' (stesura / firma del patto formativo);
7. Segnala l'allontanamento del numero dei partecipanti dallo standard necessario;
8. Cura il monitoraggio della tenuta fisica del corso e la ricaduta sugli insegnamenti curricolari;
9. Collabora e si relaziona ai docenti referenti della valutazione;
10. Fornisce al facilitatore , nei tempi e nei modi concordati, tutti i documenti da tenere agli atti e compila, per quanto di competenza, la piattaforma on line;
11. Partecipa alle riunioni del GOP, quando richiesto.

A tal fine gli interessati dovranno presentare proposta di candidatura corredata dal *curriculum vitae in formato europeo unitamente al Piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione dell'intero processo formativo* e indirizzare la richiesta alla Direzione Didattica del 36° Circolo Scuola dell' Infanzia e Primaria Statale "L. Vanvitelli", **entro le ore 13.00 del giorno 07/10/2013.**

(Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza).

La selezione terrà conto del possesso dei seguenti **Requisiti** che rappresenteranno criteri di priorità nell'individuazione:

1. Altri diplomi di scuola secondaria di II grado, oltre a quelli utilizzati per l'accesso al profilo professionale di appartenenza e/o diploma di laurea di durata triennale	2 punti per ogni diploma, fino ad un massimo di 6 punti;
2. Diploma di laurea, di durata almeno quadriennale	2 punti per ogni diploma di laurea, fino ad un massimo di 6 punti;
3. Titoli culturali (pubblicazioni – dottorato di ricerca - Docenza presso corsi di formazione o quant' altro sia documentabile)	1 punto per ogni titolo culturale, fino ad un massimo di 6 punti;
4. Partecipazione a corsi di formazione sulle dinamiche relazionali e sulla gestione/animazione di gruppi di lavoro	1 punto per ogni corso, fino ad un massimo di 6 punti;
5. Competenze nell'area disciplinare oggetto del corso, per appartenenza all'ambito disciplinare insegnato;	1 punto per ogni azione svolta fino ad un massimo di 20 punti
6. Esperienze pregresse di gestione e coordinamento di	1 punto per ogni azione, fino ad un massimo

analoghe funzioni in Azioni P.O.N. - FSE	di 20 punti;
7. Partecipazione agli OO. CC. interni, come membro eletto	1 punto per ogni anno scolastico, fino ad un massimo di 10 punti;
8. Svolgimento di funzioni di FF.SS.	1 punto per ogni funzione fino ad un massimo di 6 punti;
9. Svolgimento di incarichi fiduciari,	1 punto fino ad un massimo di 10 punti;
10. Elevate competenze informatiche documentate;	1 punto fino ad un massimo di 10 punti;
11. Precedenza anagrafica all'aspirante più giovane, a parità di possesso di requisiti.	

Per tale funzione è previsto il compenso determinato dal combinato disposto dalle Linee guida 2009 e dal Bando del Piano Integrato, **prot. AOODGAI 2373 del 26/02/2013**, secondo le tariffe orarie previste.

Napoli 26-9-13

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Ida Francioni



Ida Francioni