



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.D. per gli Affari Internazionali - Ufficio di
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!
36° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA
"LUIGI VANVITELLI"

Via Luca Giordano,128 - 80128 - NAPOLI Tel. 081/5567438 Fax 081/ 19321086
@-mail:naee03600t@istruzione.it web site : www.scuolavanvitelli36.gov.it

DETERMINA A CONTRARRE N° 543

Per l'affidamento diretto di materiale sanitario (Lotto 1) e materiale per pulizie (Lotto 2)
ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016,
per un importo contrattuale pari a € 2.019,75 (oltre IVA, pari ad €444,35), CIG Z3D3099953 –Lotto 1 -
per un importo contrattuale pari a € 487,50 (oltre IVA, pari ad €107,25), CIG Z9330997FE – Lotto 2 -

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante

affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico protempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per provvedere alla pulizia e alla sanificazione degli Edifici scolastici e di materiale igienico sanitario (per cassetta di sicurezza);
- ACCERTATO** che per il predetto servizio non risultano attive convenzioni CONSIP;

VISTO	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	Il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Circolo con Delibera n. 12A/3 del 26/01/2021;
CONSIDERATI	i preventivi acquisiti dalle seguenti Ditte: <ul style="list-style-type: none"> - Professional Studio srl prot. n° 793 del 03/02/2021 e integrazione prot. n° 1050 del 11/02/2021; - Steriltek srl prot. n° 751 del 02/02/2021; - Fulvio Cimmino srl prot. n° 778 del 03/02/2021.
CONSIDERATA	la comparazione effettuata tra i preventivi ricevuti, dove è risultato più conveniente il preventivo della Ditta Professional Studio srl;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano complessivamente suddivisi come di seguito specificati: <ul style="list-style-type: none"> - Lotto 1 CIG Z3D3099953 pari ad € 2.464,10 di cui imponibile € 2.019,75 ed € 444,35 per IVA, la spesa graverà sull'Aggregato A 1 - 02 delle Uscite del Programma Annuale 2021. - Lotto 2 CIG Z9330997FE pari ad € 594,75 di cui imponibile € 487,50 ed € 107,25 per IVA, la spesa graverà sull'Aggregato A 2 - 02 delle Uscite del Programma Annuale 2021
ACCERTATA	La disponibilità nei capitoli di spesa A1 -02 e A2 -02 del P.A. 2021;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espleterà, prima della stipula del contratto, i controlli di rito circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 – 83, D.Lgs. n. 50/2016, da parte della società affidataria;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento mediante ordine diretto alla Società Professional Studio s.r.l., p.IVA 06653360633, con sede a Napoli (NA), alla Via Cagnazzi 28, del seguente materiale:

Lotto 1 CIG Z3D3099953 pari ad € 2.464,10 di cui imponibile € 2.019,75 ed € 444,35 per IVA, la spesa graverà sull'Aggregato A 1 - 02 delle Uscite del Programma Annuale 2021.

ARTICOLO	P.U.	q.tà	Imponibile	IVA 22%	Totale
Guanti in lattice L/M/S	€ 10,55	35	369,25	81,235	450,49
Bobina carta conf 2 rotoli	€ 4,55	40	182,00	40,04	222,04
Carta igienica jumbo maxi 360mt conf 6 rotoli	€ 18,00	40	720,00	158,4	878,40
Sacchi color ambra 55 x 65 prezzo al KG (box da 18 kg)	€ 1,75	36	63,00	13,86	76,86
Sacchi color ambra 90 x 120 prezzo al KG (box da 18 kg)	€ 1,75	36	63,00	13,86	76,86
Crema di sapone con antibatterico da 1 lt	€ 4,00	40	160,00	35,2	195,20
Lysoform casa	€ 1,40	30	42,00	9,24	51,24
Sgrassatore per inchiostro da 750ml	€ 3,00	30	90,00	19,8	109,80
Alba WC 1 lt	€ 1,45	25	36,25	7,975	44,23
Alcool 1lt	€ 2,65	20	53,00	11,66	64,66

candeggina 1 lt	€ 1,40	20	28,00	6,16	34,16
aiax	€ 1,50	25	37,50	8,25	45,75
Panno microfibra per superfici	€ 0,80	20	16,00	3,52	19,52
Manico alluminio 140 cm attacco a vite	€ 3,85	15	57,75	12,705	70,46
Frangia cotone 60 cm	€ 3,60	15	54,00	11,88	65,88
Mocio attacco grande con pinza	€ 2,40	20	48,00	10,56	58,56
Totali			2019,75	444,345	2464,10

Lotto 2 CIG Z9330997FE pari ad € 594,75 di cui imponibile € 487,50 ed € 107,25 per IVA, la spesa graverà sull'Aggregato A 2 - 02 delle Uscite del Programma Annuale 2021

ARTICOLO	P.U.	q.tà	Imponibile	IVA 22%	Totale
Ghiaccio sintetico 25pz	€ 16,50	4	66,00	14,52	80,52
Visiera paraschizzi per infortuni	€ 1,60	15	24,00	5,28	29,28
Flacone soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1lt	€ 3,30	15	49,50	10,89	60,39
Flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro 0,9%) da 500ml	€ 2,00	15	30,00	6,6	36,60
Compresse garze sterili 10 x 10 in buste singole	€ 0,70	15	10,50	2,31	12,81
Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole	€ 3,30	15	49,50	10,89	60,39
teli sterili monouso	€ 0,70	15	10,50	2,31	12,81
pinzette da medicazione sterili monouso	€ 2,00	15	30,00	6,6	36,60
confezione di rete elastica di misura media	€ 2,25	15	33,75	7,425	41,18
cotone idrofilo	€ 1,05	15	15,75	3,465	19,22
cerotti varie misure conf 24pz	€ 1,60	15	24,00	5,28	29,28
cerotti a farfallina conf. Da 6 pz	€ 4,90	15	73,50	16,17	89,67
rotolo di cerotto alto cm 2,5	€ 1,60	15	24,00	5,28	29,28
forbici per medicazioni	€ 2,00	15	30,00	6,6	36,60
lacci emostatici	€ 0,70	15	10,50	2,31	12,81
sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari	€ 0,40	15	6,00	1,32	7,32
TOTALI			487,50	107,25	594,75

- di nominare il DS pro tempore quale Responsabile Unico del Procedimento;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ida Francioni
(Documento f.to digitalmente)